

**Burmistrz Goniądza  
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Goniądzu**

**Wymiar etatu** – pełny etat

**Zatrudnienie** – stosunek pracy na podstawie powołania – 5 lat

**Miejsce wykonywania pracy** : Gminny Ośrodek Kultury w Goniądzu, ul. Stary Rynek 23, 19-110 Goniądz

**I. Wymagania niezbędne ( formalne) :**

1. wykształcenie wyższe,
2. co najmniej 5 - letnie doświadczenie pracy w instytucji kultury,
3. obywatelstwo polskie,
4. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
5. stan zdrowia umożliwiający zatrudnienie na kierowniczym stanowisku,
6. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
7. brak karania zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2001r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz.U. 2019r poz.1440),
8. przedstawienie pisemnego autorskiego programu działania Gminnego Ośrodka Kultury w Goniądzu na najbliższe 3 lata z uwzględnieniem warunków organizacyjno-finansowych instytucji,
9. znajomość problematyki, będącej przedmiotem działalności ośrodków kultury,
10. doświadczenie z grupami młodzieżowymi, artystycznymi oraz innymi środowiskami twórczymi,
11. doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym w realizacji projektów z dziedziny kultury.

**Wymagania dodatkowe:**

- 1) znajomość języka obcego w stopniu umożliwiającym porozumiewanie się,
- 2) kreatywność, dyspozycyjność, odpowiedzialność, rzetelność, kultura osobista
- 3) prawo jazdy kat. B,
- 4) umiejętność pracy w zespole i dobra organizacja pracy własnej i zespołowej,
- 4) predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną i twórczością artystyczną,
- 5) organizowanie w oparciu o bazę Ośrodka przedsięwzięć mających na celu wzmocnienie budżetu,
- 6) znajomość zasad funkcjonowania instytucji kultury oraz przepisów prawnych : ustawy o prowadzeniu i organizowaniu działalności kulturalnej, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych, kodeks pracy, a także zagadnień związanych z pozyskiwaniem pozabudżetowych środków finansowych.

**II. Zakres zadań na stanowisku:**

1. kierowanie działalnością i zarządzanie Gminnym Ośrodkiem Kultury w Goniądzu oraz reprezentowanie jednostki na zewnątrz,
2. realizacja celów i zadań statutowych oraz realizacja przedmiotowego programu działania instytucji kultury,

3. prowadzenie gospodarki finansowej w oparciu o obowiązujące przepisy,
4. współpraca z jednostkami organizacyjnymi Gminy Goniądz, organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie upowszechniania kultury,
5. pozyskiwanie pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z programu unijnych,
6. opracowywanie wewnętrznych aktów prawnych,
7. sprawowanie nadzoru nad majątkiem jednostki,
8. sporządzanie sprawozdań z prowadzonej działalności.

### III. Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny z uzasadnieniem ubiegania się kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Goniądzu,
2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
3. kserokopia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje (dyplomy, certyfikaty, świadectwa),
4. kserokopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej,
5. pisemny, autorski program działania Gminnego Ośrodka Kultury w Goniądzu, na najbliższe 3 lata z uwzględnieniem warunków organizacyjno-finansowych instytucji,
6. Oświadczenie kandydata:
  - a) o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
  - b) o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
  - c) o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - d) o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (wybrany kandydat zobowiązany będzie dostarczyć zaświadczenie o niekaralności z KRS),
  - e) o braku karania zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2001r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz.U. 2019r poz.1440),
  - f) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

### IV. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach na adres:

Urząd Miejski w Goniądzu ul. Plac 11 Listopada 38, 19-110 Goniądz **w terminie do dnia 10 marca 2021r. do godz. 15.30 z dopiskiem na kopercie „ Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Goniądzu”**. Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Goniądzu . Oferty, które wpłyną po terminie nie będą poddane procedurze konkursowej.

**Kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez zgłaszającego się do konkursu.**

### V. Informacje dodatkowe

- 1) do przeprowadzenia postępowania konkursowego Burmistrz Goniądza powoła Komisję Konkursową
- 2) konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach :
  - I – sprawdzenie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów,
  - II- rozmowa kwalifikacyjna i wybór kandydata. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie,
- 3) przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego nastąpi w ciągu 21 dni po upływie składania ofert,

- 4) dodatkowe informacje, w tym informacje o warunkach organizacyjno – finansowych działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Goniądzu można uzyskać w Gminnym Ośrodku Kultury w Goniądzu
- 5) zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu,
- 6) informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Goniądzu.

Burmistrz

**mgr inż. Grzegorz Andrzej Dudkiewicz**